II ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"
SCUOLA DELL'INFANZIA,PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Piazza Dante – 96015FRANCOFONTE
TELEFONO 095/948186-FAX 095/2273089
COD.FISC.:82000290898 – COD.MECC.SRIC86300L
e-mail sric86300l@istruzione.it

Al Consiglio d'Istituto

Relazione del Dirigente scolastico sullo Stato di attuazione del PTOF e del P.A.

a.s. 2021-2022

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, che prevede che il dirigente scolastico presenti periodicamente al Consiglio di Istituto una relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa, e del D.I. 129/2018 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare lo stato di attuazione del Programma annuale entro il 30 giugno, al fine di effettuare le modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente scolastico.
Una delle esigenze da cui essa nasce è quella di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al dirigente scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto.

ATTUAZIONE E VERIFICA PIANO OFFERTA FORMATIVA

La relazione tiene in conto quanto stabilito nelle linee d'indirizzo per il PTOF relativo all'anno scolastico 2021-2022 e della loro attuazione alla data del 30 giugno 2022 con la verifica al P.A. 2022.
Il DS, in collaborazione con i componenti NIV ele FF.SS. all'inizio dell'a.s. 2021/2022 ha aggiornato il documento alla luce delle scelte didattiche ed organizzative contenute nell'Atto di Indirizzo.
Il Piano Triennale dell'Offerta formativa con il relativo Programma Annuale è stato focalizzato sulla centralità dello studente, intorno al quale si sono realizzate tutte le attività curricolari ed extracurricolari, facendo sì che la scuola potesse risultare sempre più il vero centro di formazione culturale, relazionale e di cittadinanza attiva nella nostra società civile, avendo essa creato quante più occasioni di crescita e di formazione in grado di elevare il livello culturale ed il benessere generale di ogni studente ivi iscritto.
Si può affermare che tutti i progetti e le attività caratterizzanti il Piano Triennale dell'Offerta Formativa hanno fatto esplicito riferimento alle scelte formative che la scuola si è sin dall'inizio prefissate e sono stati tutti realizzati, compresi le visite guidate e i viaggi d'istruzione.

Per quanto riguarda le disponibilità finanziarie e lo stato di attuazione del Programma annuale del corrente esercizio finanziario, con le relative variazioni di bilancio, si fa riferimento alla relazione predisposta dal DSGA.

A) In particolare, sono stati attivati e completati i seguenti progetti PTOF:

1) Progetti di inclusione e differenziazione
   - Trifoglio – Laboratori CreAttivi
   - Musicando insieme
   - Impariamo ad ascoltare
2) Progetti di potenziamento e recupero:
   - Progetto di Potenziamento Arte e immagine
   - Imparare è facile
   - Certificazione lingua Francese (DELF A2)
   - Giochi matematici del Mediterraneo XII edizione
   - www.Cristianweb.com
3) Progetti di cittadinanza e costituzione:
   - Non solo inchiostro
   - Consiglio Comunale dei Ragazzi
   - Un libro per crescere
   - Scuola attiva Kids

B) Sono stati, inoltre, attivati e completati i seguenti progetti relativi al Piano Operativo Nazionale sia del 2019, che non erano stati attivati a causa della pandemia, che della programmazione 2021:

1) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso Pubblico 26502 del 06/08/2019 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.2 –. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità- Azione 10.2.2ACompetenze di Base; Titolo Progetto per la scuola del 1° ciclo: "Costruiamo insieme", costituito dai seguenti moduli:
   - In viaggio con "Il Piccolo Principe";
   - Io Coding e tu?;
   - Conosci il tuo territorio.

   Non sono stati attivati i moduli: "Teatro in classe" e "Genitori in scena" rispettivamente per assenza delle figure di sistema e per non partecipazione dei genitori.
2) Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27.04.2021 PON e FDR - Apprendimento e socialità afferente alle azioni:

   Azione -10.1.1A Interventi per il successo scolastico degli studenti; Titolo Progetto per la scuola del 1° ciclo: "Si riparte con la scuola": costituito dai seguenti moduli:
   - Ancora a scuola con lo sport;
   - Apprendo interpretando.

   Il modulo "Apprendo giocando" non è stato attivato per mancanza di figure di sistema.

   Azione -10.2.2A-Competenze di Base. Titolo Progetto: "Ci vediamo a scuola!" costituito dai seguenti moduli:
   - Giocando con le lettere;

- English starters;
- English movers;
- Il mondo dei numeri;
- La via giusta per navigare.

Il modulo "Il mio italiano" non è stato attivato per mancanza di figure di sistema.

C) Sono stati attivati anche i seguenti progetti **FESR:**

1) Programma Operativo FESR Sicilia 2014/2020 Azione 10.8.1 "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave" dell'O.T. 10 del PO FESR Sicilia 2014/2020, di cui al D.D.G. n. 1077 del 26 novembre 2020.
2) Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II –Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
3) Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06 settembre 2021.

D) PROGETTI CON ORGANISMI DI DIRITTO PUBBLICO
   1) Servizio Filatelico temporaneo con Poste Italiane– 100° Anniversario Istituto comprensivo Dante Alighieri.
   2) Associazione Rangers International O.D.V.
   3) PROGETTO "ICARO" 22° EDIZIONE CON LA POLIZIA DI STATO

E) ATTIVITÀ IN RELAZIONE AL PNSD
   1) Avviso 26163 Inclusione Digitale:
   - Modulo A;
   - Modulo B;
   - Kit didattici (D.M. 103/2020).

F) Altra iniziativa attivata ed espletata è stata quella relativa al "CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO" concernente le attività di ed. fisica, motorie e sportive nelle scuole secondarie di primo e secondo grado.

G) Dopo due anni di stop dovuti alla pandemia, sono stati effettuati i seguenti viaggi d'istruzione e visite guidate:
   - Scuola dell'Infanzia

1) Parcallario – Buccheri
2) Musical "Pippi Calzelunghe"
3) Siracusa

- Scuola primaria
  4) Taormina
  5) Centro storico cittadino
- Scuola Secondaria
  6) Museo dello sbarco e del cinema + Casa del Nespolo Acitrezza
  7) Siracusa
  8) Taormina
  9) Isole Eolie

ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

Le attività didattiche si sono svolte regolarmente secondo il calendario e gli orari deliberati durante tutto l'anno scolastico tranne nei periodi di quarantena delle classi, disposti dall'ASP di Siracusa, durante i quali è stata effettuata la Didattica a Distanza.

Dato il perdurare dello stato di emergenza è stato rinnovato l'incarico al Medico Competente che ha visitato il personale ATA, i Docenti di scuola dell'Infanzia e i Docenti di sostegno che ne hanno fatto richiesta.

Di rilevante livello è stato il supporto dato dal gruppo di lavoro formato dalle collaboratrici della DS, dalla Referente Covid, dalle FF.SS., dall'Animatore Digitale, dal NIV, dal Referente del Sostegno, dai coordinatori dei dipartimenti disciplinari e dai coordinatori di classe. I monitoraggi e le verifiche effettuate porteranno alla revisione del RAV e alla delineazione degli aspetti fondanti che caratterizzeranno il nuovo P.d.M. sul quale verrà adeguato il PTOF del triennio 2022/25 e quello dell'a.s. 2022/2023.

Per andare incontro alle esigenze degli studenti e facilitare la loro partecipazione alle attività didattiche a distanza, durante i periodi di assenza per Covid, la scuola ha messo a disposizione dei tablet in comodato d'uso su richiesta delle famiglie.

Il GOSP, in continuità con quanto effettuato durante lo scorso anno scolastico, ha offerto un servizio di supporto psicologico rivolto a tutto il personale della scuola, agli alunni e ai genitori. E' stato anche effettuato nelle sezioni dei 5 anni della scuola dell'infanzia e nelle classi terze e quinte della scuola primaria, uno screening per l'individuazione dei Disturbi Specifici dell'Apprendimento.

I genitori sono stati sempre coinvolti in maniera fattiva e partecipata soprattutto nei periodi di Didattica Integrata.

Gli uffici amministrativi hanno mantenuto la loro efficienza e il lavoro in presenza durante tutto il periodo scolastico.

FORMAZIONE

La formazione, diritto/dovere per il personale docente e non docente, rappresenta una leva strategica per migliorare la qualità dell'offerta formativa di un istituto.

Pertanto, al fine di accrescere le competenze del personale, è stata favorita la partecipazione alle iniziative di formazione esterne all'istituto, in particolare i docenti hanno seguito e completato corsi di formazione su: "Inclusione degli alunni con disabilità", "Didattica inclusiva per alunni Bes", corsi su bullismo e cyberbullismo, metodologie digitali, sicurezza. I responsabili di

plesso hanno seguito un corso sulla sicurezza. La formazione interna è stata basata sull'approfondimento delle potenzialità del registro Argo, della piattaforma GSuite for Education e dei dispositivi Apple..
Inoltre 4 unità del personale ATA hanno frequentato un corso di formazione per l'assistenza agli alunni con disabilità. Alcuni hanno frequentato un corso sul CCNL e la contrattazione integrativa d'istituto. La DSGA ha frequentato un corso su "Le pratiche pensionistiche e le posizioni assicurative con PassWeb 2" e il webinar sull'Azione 10.8.1.

RAPPORTI CON ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
L'istituto ha mantenuto buoni rapporti con le scuole di Secondo grado presenti sul territorio per curare meglio il percorso scolastico e l'orientamento degli alunni nei momenti di passaggio da un ordine di scuola all'altro. A tal fine, nei mesi di novembre e dicembre sono stati organizzati degli incontri in videoconferenza e in presenza per dare la possibilità agli alunni di conoscere l'Offerta Formativa dei diversi indirizzi scolastici.
I rapporti sono stati consolidati anche attraverso la partecipazione dei nostri alunni ad un concorso bandito da un istituto di istruzione superiore.
Gli Istituti comprensivi di Lentini hanno partecipato ad un progetto proposto dal nostro Istituto svolgendo le attività durante tutto l'anno scolastico e partecipando a due eventi on line.

RAPPORTI CON L'UNIVERSITA'
Sono state stipulate convenzioni con l'Università degli Studi di Catania, e l'Università Kore di Enna, ai fini di consentire ai docenti di svolgere le attività relative al TFA di sostegno.

RAPPORTI CON IL TERRITORIO E CON LE ASSOCIAZIONI
Il nostro Istituto ha avuto un rapporto articolato con il territorio (Ente locale, ASL, Associazioni, Servizi Sociali). Per quanto riguarda l'Ente Locale, proprietario degli immobili, i rapporti sono stati sempre cordiali e costanti e per tutto l'anno scolastico c'è stata una collaborazione anche in relazione all'emergenza pandemica. Inoltre, l'amministrazione comunale ha assegnato all'istituzione scolastica una somma per affrontare autonomamente le spese di piccola manutenzione.
Il Sindaco e l'Amministrazione comunale hanno accolto il Consiglio Comunale dei Ragazzi in occasione del suo insediamento dopo le elezioni e, nel mese di maggio, il Baby Sindaco, accompagnato dalla vicaria e da un delegato del Sindaco ha partecipato ad un incontro dei Baby Sindaci delle scuole siciliane a Maletto.
Frequenti, quasi quotidiani sono stati i rapporti con l'ASL di Lentini per l'informazione e il monitoraggio dei casi di positività sia del personale che degli alunni frequentanti l'Istituto.
Continui i rapporti con la Neuropsichiatria Infantile di Lentini per condividere ed affrontare le problematiche relative agli alunni con disabilità.
Altrettanto frequenti sono stati i rapporti con i Servizi Sociali per affrontare situazioni particolarmente delicate di alunni a rischio di dispersione. A questo proposito c'è stata anche una collaborazione dei Carabinieri di Francofonte che sono intervenuti a supporto in momenti difficili da gestire.
Si sono stipulate delle convenzioni con delle agenzie private per consentire il tirocinio di formazione al personale ASACOM.

SICUREZZA NELLA SCUOLA
La Scuola ha individuato il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP) all'esterno.

E’ stato aggiornato il DVR e redatto un nuovo piano di evacuazione che è stato verificato.
I responsabili di plesso hanno seguito un corso di formazione per preposti.
Corsi di formazione specifici sono stati seguiti anche dalla dirigente, dalla vicaria e dal Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza.

L’ATTIVITÀ NEGOZIALE

L'istituzione scolastica ha svolto attività negoziale per l’acquisto di beni e/o per la fornitura di servizi, al fine di garantire, nell’ambito delle risorse assegnate, il funzionamento amministrativo e didattico nonché la realizzazione di specifici Progetti nell’ambito del Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto.
L’attività contrattuale si è ispirata ai principi fondamentali di economicità, efficacia, efficienza, trasparenza, tempestività e correttezza, concorrenzialità e pubblicità.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL’ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA.

La funzione di direzione e coordinamento dell’attività organizzativa si è svolta nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre di una componente direzionale imperniata non solo sul Dirigente ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva. L’attività organizzativa, dunque, ha impegnato più docenti, ciascuno con specifiche deleghe, coordinati dal dirigente in un’ottica di lavoro di squadra finalizzato al continuo miglioramento dell’offerta formativa.
Nell’assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto delle competenze personali, delle esperienze pregresse, della disponibilità di ciascun docente, della continuità degli interventi formativi.
Sono state individuate dal Collegio dei Docenti le aree delle Funzioni Strumentali alla realizzazione del Piano dell’Offerta Formativa, che sono state assegnate a docenti competenti e motivati. Sono stati designati i docenti coordinatori dei Dipartimenti Disciplinari e dei Consigli di classe, interclasse/intersezione. Sono state definite le linee progettuali dell’organico dell’autonomia (legge 107).
Il Fondo di Istituto è stato utilizzato per compensare eventuali impegni orari aggiuntivi derivanti da attività di supporto al Dirigente scolastico e di coordinamento didattico o da Progetti extracurricolari. Purtroppo l’esiguità dei compensi è tale da costituire solamente un pagamento spesso simbolico e forfettario che i docenti accettano per il loro attaccamento alla scuola e agli alunni.
Il personale amministrativo è stato assegnato ai vari compiti secondo le modalità previste nel Piano Annuale delle Attività. I collaboratori scolastici sono stati assegnati ai servizi secondo i criteri fissati nella Contrattazione integrativa di istituto.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL’ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

L’attività amministrativa è stata coordinata dal Direttore S.G.A. sulla base delle Direttive impartite dal Dirigente a inizio anno scolastico e si è svolta regolarmente, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti.
Il Programma annuale ed il Conto consuntivo hanno avuto parere favorevole da parte dei Revisori dei conti e sono stati deliberati dal Consiglio d’Istituto.

ORGANI COLLEGIALI

L’attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività approvato dal Collegio e tutte le riunioni, fino al mese di aprile, sono state effettuate in modalità di

videoconferenza sulla piattaforma Meet di Gsuite e Cisco Webex, nel rispetto della normativa vigente.
Da maggio in poi, è stato effettuato tutto in presenza.

PROGETTAZIONE DIDATTICA E INNOVAZIONE

La progettazione didattica delle classi è stata realizzata dall'Istituto tenendo conto degli Obiettivi previsti nel PdM, elaborato sulla base delle criticità emerse nel RAV.
La scuola si sta impegnando a progettare ed attuare il PNSD e a creare ambienti di apprendimento innovativi attraverso l'acquisto di attrezzature di tipo informatico, grazie ai fondi pervenuti dal Ministero a seguito dell'emergenza sanitaria.

VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI

Si è mostrata positiva la scelta di suddividere l'anno scolastico in quadrimestri e di adottare una rubrica di valutazione comune secondo criteri concordati in seduta collegiale in cui si sono specificate anche le modalità di svolgimento della didattica digitale integrata.
L'accesso al registro elettronico da parte dei genitori, ha consentito il monitoraggio delle valutazioni dei propri figli nonché la lettura di avvisi e delle attività giornaliere della classe.
Gli alunni con disabilità, con DSA o con svantaggio e difficoltà di apprendimento sono stati attenzionati con interventi personalizzati, mantenendo un contatto costante con la famiglia.

CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione che si sono presentate nelle riunioni periodiche dei Consigli di classe interclasse/intersezione, del Consiglio di Istituto e del Collegio dei Docenti hanno costituito un monitoraggio continuo delle attività e dei progetti previsti nel PTOF.
Si è riscontrato un sostanziale giudizio positivo desunto dai questionari somministrati a tutti gli stakeholder.
Al termine di un altro anno scolastico intenso e difficile, si può affermare che c'è qualche piccolo giustificato scostamento tra gli obiettivi previsti dal PdM e quelli che sono stati raggiunti.
Intendo, in questa sede, ringraziare tutti i docenti componenti lo staff di supporto alla gestione dell'istituzione didattica, i docenti Funzione Strumentale, l'Animatore Digitale, i referenti di plesso, tutti i docenti dei tre ordini di scuola e tutto il personale ATA che con il loro impegno hanno reso possibile la realizzazione positiva ed efficace del compito istituzionale della scuola e dei servizi.
Ringrazio, in particolare, i collaboratori del D.S.che hanno svolto un lavoro talvolta poco visibile, ma vasto e di altissima qualità e mi hanno supportata con competenza nelle non sempre facili scelte strategiche che danno l'impronta e la direzione all'istituto e il Referente Covid che ha gestito costantemente la non facile situazione dei contagi.
Un ringraziamento specifico va al D.S.G.A.e al gruppo degli Assistenti Amministrativi che sono stati un valido e competente supporto alla dirigenza per costituire e migliorare l'assetto gestionale e amministrativo-contabile dell'Istituto. L'ufficio di segreteria, articolato in diverse aree, svolge un lavoro indispensabile di supporto e sostegno alle attività didattiche.
Tutti i compiti sono stati portati a termine con efficienza ed efficacia, nonostante il progressivo aumento delle richieste e degli adempimenti, grazie alla disponibilità e alla professionalità del personale.
Un sincero grazie lo rivolgo ai collaboratori scolastici, sempre attenti ai bisogni dei docenti, degli alunni e dei loro genitori e senza i quali non si potrebbe svolgere nessuna attività curricolare e non.

Un ringraziamento particolare va, infine, al Presidente, ai genitori, ai docenti e al personale ATA componenti del Consiglio di Istituto con cui si è instaurato un rapporto di reciproca fiducia e collaborazione. L'auspicio è che si riesca con il contributo di tutti ad accrescere i punti di forza e ad eliminare i punti deboli, in modo che lo spirito dell'Istituto si realizzi pienamente.

Il Dirigente Scolastico
Teresa Ferlito